

※各項目について、枠内に収まらない場合は適宜枠を広げて作成してください。  
※各項目について、簡潔かつ具体的に記載してください。  
※必要に応じて図、写真、表、グラフ等を用いてわかりやすく記載してください。

様式第1-2号(第3条関係)

令和○年○月○日

公益財団法人いばらき中小企業グローバル推進機構理事長 殿

所在地 茨城県○○市○○町1-1

名称 株式会社 ○○○○

代表者名 代表取締役 ○○ ○○

令和 年度いばらきチャレンジ基金助成金 交付申請書  
(海外販路開拓促進事業)

いばらきチャレンジ基金助成金交付要領第3条の規程に基づき、別添の書類を添えて、下記のとおり助成金の交付を申請いたします。

記

1 事業計画名

「○○○○○○国への販路開拓事業」

2 助成事業に要する経費、助成対象経費及び助成金交付申請額

助成事業に要する経費	1, 150, 000	円
助成対象経費	1, 100, 000	円
助成金交付申請額	733, 000	円

当申請書内「10 収支計算書」に対応する金額がありますので、転記ください。

3 助成事業の事業期間

交付決定日 ～ 令和○年2月28日

事業期間は、当申請書内「7 本事業で実施する内容、実施時期等 (2) 本事業での実施時期」に記載する期間と一致させてください。

4 添付書類<各1部>

(1) 直近3期分の財務諸表(損益計算書、貸借対照表等)の写し

※ 創業後1年以内の場合は、今期の予算書及び決算見込を提出してください。

(2) 申請者を確認できる書類

① 法人等の場合

ア 履歴事項全部証明書(3カ月以内のもの)

② 個人事業主の場合

ア 税務署への開業届の写し

イ 住民票(3カ月以内のもの)

(3) 茨城県税納税証明書「未納がないことの証明等」(様式第40号の4(イ))(3カ月以内のもの)

(4) 会社案内、経歴書等

(5) 収支計算書(経費明細書)の根拠となる資料(見積書、価格表等)の写し

(6) パートナシップ構築宣言への登録を行っている場合はそれを証する書面の写し

(7) 許認可等を必要とする事業を行っている場合はそれを証する書面の写し

(8) 誓約書

(9) チェックシート

## 海外販路開拓促進事業 事業計画書

## 1 申請者の概要

申請者名	株式会社 ○○○○			
役職名及び代表者名	代表取締役 ○○ ○○			
本社所在地	〒 ○○○-○○○○ 茨城県○○市○○町1-1			
事業実施場所所在地	〒 ○○○-○○○○ 茨城県○○市○○町2-1			
連絡担当者名	開発営業部○○○○			
連絡担当者TEL	○○○-○○○-○○○○	連絡担当者FAX	○○○-○○○-○○○○	
連絡担当者 E-mail(メイン)	○○○@○○○○.co.jp	E-mail(サブ)	○○○@○○○○.co.jp	
資本金(法人の場合)	○○○千円	法人設立日 (個人の場合は事業開始日)	○年 ○月	
役員・従業員数	役員	○名(内訳:常勤 ○名 非常勤 ○名)		
	従業員	○名(内訳:正規 ○名 非正規 ○名)		
主たる業種 (日本標準産業分類・中分類)	業種番号	24	業種名 金属製品製造業	
パートナーシップ構築宣言への登録有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無         有の場合は、それを証する書面の写しを提出してください。			
主な株主又は出資者	株主名又は出資者名	大企業出資の有無	出資比率(%)	
	○○○○	無	40.0	
	○○○○	無	35.0	
	○○○○	無	25.0	
主要生産品目 及び販売先名	主要生産品目	販売先名	売上割合(%)	
	○○○○	○○○○	45.0	
	○○○○	○○○○	35.0	
	○○○○	○○○○	15.0	
	○○○○	○○○○	5.0	
沿革	○年○月	○○市○○町に資本金○○千円にて設立		
	○年○月	○○工場が完成。○○市○○町に設立		
	○年○月	新社屋を○○市○○町に設立し移転		
	○年○月	○○部門を設立		
	○年○月	代表取締役が○○○○に変更		
経営状況 (創業後1年未満の方は収 支計画を記載してくださ い。)		○年○月	○年○月	○年○月
	売上高(千円)	900,000	950,000	1,000,000
	経常利益(千円)	1,000	2,000	3,000
	当期利益(千円)	100	200	300

総務省 Website  
(総務省 日本  
標準産業分類で  
検索) から中分  
類業種番号 業  
種名をお調べの  
上、ご記載くだ  
さい。

2 出展する展示会等の概要(外国語ウェブサイトの構築のみの場合は記載不要)

出展展示会等名称	〇〇〇〇〇〇〇〇
主催者名	〇〇〇〇〇〇〇〇
開催期間	〇〇〇〇〇〇〇〇
開催国名	〇〇〇〇〇〇〇〇
開催都市名	〇〇〇〇〇〇〇〇
会場名	〇〇〇〇〇〇〇〇
全体の出展予定企業数	〇〇〇社
(前年の出展企業数)	〇〇〇社
全体の来場予定者数	〇〇〇人
(前年の来場者数)	〇〇〇人
展示会等の特徴	〇〇〇〇〇〇〇〇
過去の出展有無	<input checked="" type="checkbox"/> (過去に1回出展したことがある。)・無

3 主な展示品の内容等(外国語ウェブサイトの構築のみの場合は記載不要)

展示予定品名	〇〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇
海外展開の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	有・ <input checked="" type="checkbox"/> 無	有・ <input checked="" type="checkbox"/> 無
現在の主な海外展開先 ※海外展開が有の場合	米国、ドイツ		
販売 (予定) 単価	国内 〇〇〇円	〇〇〇円	
	出展国 (円換算) 〇〇〇円	〇〇〇円	
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; text-align: center; color: red; font-weight: bold;">             必要に応じて別紙（パンフレット等）を添付してください。         </div>			
展示品の特徴等	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

#### 4 本事業を実施する目的、経緯等

**貴社のこれまでの事業内容を踏まえ、なぜこの事業に取り組むことになったのかなど、事業実施の目的、経緯等について記載してください。**

#### 5 市場性・成長性

##### (1) 海外ターゲット及び販売戦略

項目	内容
ターゲット市場	<b>ターゲットとする海外市場について具体的に記載してください。</b>
ターゲット顧客	<b>ターゲットとする具体的な海外顧客について具体的に記載してください。</b>
ターゲットとした理由、根拠	<b>上記で記載した海外市場、顧客をターゲットとする理由、根拠を、可能な限り具体的な数値等の指標を用いて記載してください。</b>
ターゲットとした市場、顧客への販売戦略等	<b>上記で記載した海外市場、顧客に対する販売戦略を、可能な限り具体的な数値等の指標を用いて記載してください。</b>

## 6 計画性、実現性

### (1) 想定される事業成果

**鍵相販路拡大を行う商品等が今後の貴社の事業展開において、どのように位置づけられ、また、どのような事業成果が見込まれるのか、具体的に記載してください。**

### (2) 事業終了後の海外販売計画(本事業での成果のみ記載すること)

技術・製品名	事業終了から1年後			2年後			3年後		
	単価 (円)	年間 販売 数量	売上高 (円)	単価 (円)	年間 販売数 量	売上高 (円)	単価 (円)	年間 販売 数量	売上高 (円)
〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇〇
〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇〇	〇〇	〇〇	〇〇〇
売上高合計(円)	〇〇〇〇			〇〇〇〇			〇〇〇〇		

### (3) 「(2) 事業終了後の海外販売計画」の詳細

**(2)に記載した海外販売計画について、年間販売数量や売上高推移に関する詳細(設定根拠等)について記載してください。**

(4) 事業実施に係る社内体制

所属部課名・役職	担当業務(営業、経理等の具体的業務を記載)
代表取締役	事業統括に関すること、プロジェクト会議の実施に関すること
営業課 主任	市場調査、販売戦略構築に関すること
経理課 主任	助成対象経費に関する経理、資料整理に関すること

(5) 事業実施に係る連携企業・団体等

名称 個人の場合は〇内に所属を記載	連携する具体的内容
〇〇〇〇株式会社 ( )	展示会出展国での商談先開拓、フォロー等
〇〇〇〇inc. ( )	現地代理店、展示会場でのフォロー
( )	
( )	

(6) 事業実施における自社が果たす役割

<p><b>事業実施に当たり、貴社がこの販路開拓(展示会出展又は外国語 HP 制作)についてどの程度主体的な役割を担うのかについて記載してください。</b></p>
--

(7) 本事業を実施するに当たり想定される自社の課題及び解決方法

想定される課題	解決方法
本事業(展示会出展又は外国語 HP 制作)を実施するに当たって、現時点で想定される自社の課題を簡潔に記載してください。	左記の課題に対して助成事業期間中にどのように解決するのかを簡潔に記載してください。

7 本事業で実施する内容、実施時期等

(1) 本事業で実施する具体的内容

NO	実施内容	具体的内容
1	展示会出展申込	○○○○○○○○○○○○○○○○○○
2	小間装飾申込	○○○○○○○○○○○○○○○○○○
3	外国語ホームページ作成	○○○○○○○○○○○○○○○○○○
4	展示会出展	○○○○○○○○○○○○○○○○○○
5	商談フォロー	○○○○○○○○○○○○○○○○○○
6	展示会出展申込	○○○○○○○○○○○○○○○○○○

事業開始月は、公募要領1ページに記載されている「Ⅱ 交付決定日(予定) 令和○年○月」に合わせて記載してください。

事業開始終了月は、「公募要領2ページ 3 助成事業期間」の期間内で記載してください。

(2) 本事業での実施時期(上記「(1) 本事業で実施する具体的内容」の実施内容と合わせてください。)

NO	実施内容	実施時期											
		7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	7月	8月	月	月
1	展示会出展申込	○											
2	小間装飾申込	○											
3	外国語ホームページ作成		○	○	○								
4	展示会出展					○							
5	商談フォロー						○	○	○				
6													
7													
8													

(注) 交付決定予定日以降の内容を記入してください。「実施時期」欄には実施する月に○を記入してください。

## 8 助成金(補助金、受託費等)の活用実績

### (1) いばらきチャレンジ基金助成金の活用実績

年度	事業名	事業の成果	取引・販売実績累計(円)	
			国内	海外
R1	いばらきチャレンジ基金 海外販路開拓促進事業	〇〇展示会に出展し〇社と商談を実施した		75,000,000

いばらきチャレンジ基金の交付を受けた実績のみを記載ください。  
それ以外の実績は、「(2) 上記(1)以外(国、県及びその他支援機関等)の活用実績」に記載してください。

事業の成果は、可能な限り、取引金額等の具体的な内容を記載してください。

これまで取引・販売が成約した累計金額を記載してください。

### (2) 上記(1)以外(国、県及びその他支援機関等)の活用実績

※過去5年間の実績及び当該年度の申請(予定を含む。)状況。

年度	助成金等の名称	助成額(円)	実施段階
	実施機関等	助成対象事業名	内容・実績
H29	〇〇〇〇受託事業	5, 000, 000	<span style="border: 1px solid black;">実施済</span> ・実施中・申請中・申請予定
	〇〇〇〇省	〇〇〇〇の研究開発事業	〇〇〇〇〇〇〇〇
H30	〇〇〇〇補助金	500, 000	<span style="border: 1px solid black;">実施済</span> ・実施中・申請中・申請予定
	〇〇市	〇〇〇展示会への出展	〇〇〇〇〇〇〇〇
			実施済・実施中・申請中・申請予定

いばらきチャレンジ基金以外の助成金の交付を受けた実績を記載ください。

## 9 専門用語等の解説

専門用語	解説
〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

申請書の中で使用した用語の中で説明を要するものについて、その内容を記載してください。



### (1) 收入

・自己資金、助成金、合計欄  
は自動入力されますので  
・借入金  
・その他  
の欄のみ入力してください。

## (2) 支出

- ・支出経費に計上いただく全ての経費について、金額の根拠となる見積書、価格表を添付する必要があります。
- ・計上額は、添付した見積書又は価格表、積算金額と同額としてください。

「助成対象経費(消費税  
 抜)」に助成率(2/3)を乗じ、  
 千円未満を切り捨てた金額  
 が自動入力されます。

(注3)「助成金交付申請額」は「助成対象経費(消費税抜)」に助成率(2/3)を乗じ、千円未満を切り捨てた金額を記入してください。ただし、助成金限度額を上限とします。