

茨城初!!
民間企業の皆様

×
県職員



本年度開催は選りすぐりの10講座!!
様々な職種の方との交流・意見交換により今後の業務に活かせる研修です!!

官民交流 特別セミナー日程

受講費 1名様 10,000円 (税込)

	セミナー名/内容等	対象階層	日時
1	仕事を最後までやり抜く！達成力強化研修 成果を出すには仕事をやり抜くことが絶対条件です。自己を高める「意識」と条件が揃った「環境」を能動的に構築する必要があることを理解し、実践できるようにすることを目指します。	若手 中堅	4月22日(水) 9:30～16:30
2	お客様の課題を解決する！営業力強化研修 お客様の真の課題や悩みを読み取る洞察力と、相手に語らせる質問力を学んでいただけます。売込みではない課題解決としての提案力を学び、顧客から信頼を得られる営業になることを目指します。	若手 中堅	4月24日(金) 9:30～16:30
3	働き方改革推進 組織のタイムマネジメント研修(半日) 働き方改革を推進しチームの成果を上げるための、正しいマイクロマネジメントのコツをお伝えいたします。	初級管理職 中級管理職以上	5月18日(月) 13:30～16:30
4	ダイバーシティ時代のハラスメント防止研修(半日) 2020年6月からハラスメント規正法が施行され、組織での防止策の徹底が義務化されていきます。多様な人材が働く現代に合った、ハラスメントの正しい知識を習得します。	全階層	5月19日(火) 13:30～16:30
5	数字で相手を見極める財務分析研修 財務三表から組織の状況を読み解く力を身につけていただけます。財務上の弱みを把握することで、与信管理を徹底し、健全な取引を行うための知識を付けて身に付けていただけます。	中堅 初級管理職	7月1日(水) 10:00～16:00
6	変化とスピードの新時代を生き抜く 業績向上のための組織づくり研修 OODAループを用い、刻々と変わる状況に臨機応変に対応するには、組織はどのようなあり方が理想で、リーダーはどのように振る舞うべきなのかを考え、現場における実践的な活用に繋げていただけます。	中級管理職以上	7月16日(木) 9:30～16:30
7	読み手を動かす！ ナッジ理論を活用した資料作成研修 人を動かすには、訴求力の高い資料作成が欠かせません。本研修では、相手(読み手)をよりよい選択へと導く「ナッジ理論」を活用した資料の作成方法をお伝えします。	全階層	7月21日(火) 9:30～16:30
8	生産性向上とチームワークを修得する ONE HOUR CHALLENGE(半日) 労働生産性は、アウトプット÷インプットで表現されます。労働生産性を向上させるために、限られた時間(1時間)の中で、どれ程の価値を創り出せるかが肝であり、それを体験を通じて学んでいただけます。	全階層	7月28日(火) 13:30～16:30
9	企画・施策を円滑に進める調整力発揮研修 調整に欠かせない目標達成に向けたリーダーシップ、関係者とのコミュニケーション、あらゆる事務面の準備と進行管理を学んでいただけます。	中堅 初級管理職	8月5日(水) 9:30～16:30
10	イノベーション実現のプロセスを学ぶ デザインシンキング研修 イノベーションの実現につながるデザイン思考の概要と、その5つのプロセス(共感・定義・発想・試作・試行)について学びます。	全階層	8月調整中 9:30～16:30

茨城県・株式会社インソース 共同開催

会場

JR水戸駅南口から徒歩10分程度
実施1週間前までに会場をお知らせいたします

お申込先
はこちら

株式会社インソース
土浦事業所

FAX 029-896-8381

URL: https://ibaraki-seminar.leaf-hrm.jp/open_seminars

締切：研修実施の1週間前まで

官民交流特別セミナー 受講申込書

受講費 1名様 10,000円 (税込)

会社名			
住所	〒		
申し込み担当者 氏名・所属 連絡先	ご氏名	所属・役職名	
	TEL		
	FAX		
	メールアドレス		
参加者①	希望研修番号	ご氏名	所属・役職名
参加者②	希望研修番号	ご氏名	所属・役職名
参加者③	希望研修番号	ご氏名	所属・役職名
参加者④	希望研修番号	ご氏名	所属・役職名
参加者⑤	希望研修番号	ご氏名	所属・役職名

お申込先
はこちら

 in source

株式会社インソース
土浦事業所

FAX 029-896-8381

URL : https://ibaraki-seminar.leaf-hrm.jp/open_seminars

↑こちらからお申込みください！

■注意事項

研修会場について：実施の1週間前に研修会場をメールでお知らせいたします。

お支払いについて：研修受講後の月末にメールで請求書を発行いたします。

指定の口座にお振込みをお願いいたします。

上記のお申込み担当者のメールアドレスに送付をさせていただきます。

※恐れ入りますが、振込手数料についてはお客様にご負担いただきます。